

# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ TOSYA MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)  
2024

[tmjo@kastamonu.edu.tr](mailto:tmjo@kastamonu.edu.tr)

# İÇİNDEKİLER

<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</b> .....	4
<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b> .....	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	4
A.1.2. Liderlik.....	5
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları.....	6
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	6
<b>A2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b> .....	7
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	7
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	8
A.2.3. Performans yönetimi.....	8
<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b> .....	8
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	8
<b>A.4. Paydaş Katılımı</b> .....	9
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	9
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	9
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	10
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> .....	10
<b>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</b> .....	10
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	10
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	11
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	12
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	12
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	13
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	14
<b>B.2. Programların Yürütülmesi</b> .....	15
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	15
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	15
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	16
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalanması ve Diploma.....	17
<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</b> .....	17
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları.....	17
B.3.2. Akademik destek hizmetleri.....	18
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	19
B.3.4. Dezavantajlı gruplar.....	19

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler .....	20
B.4. Öğretim Kadrosu .....	20
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi .....	20
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .....	21
C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	21
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	21
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi .....	21
C.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	22
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler .....	22
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	22
C.3. Araştırma Performansı .....	23
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	23
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .....	23
D. TOPLUMSAL KATKI.....	24
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	24
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi .....	24
D.1.2. Kaynaklar .....	27
D.2. Toplumsal Katkı Performansı .....	27
D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	27
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	32

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

Tosya Meslek Yüksekokulu, kurumsal olarak dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip, liderlik yaklaşımları uygulanan, iç kalite güvence mekanizmaları oluşturulmuş ve kalite güvence kültürü içselleştirilmiş bir kurumdur.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde “Birim Kalite Koordinatörü”, “Birim Kalite Üst Komisyonu” ve “Alt Çalışma Grupları” Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesine göre belirlenmiştir (A.1.1) (4). Bu yönergede, ilgili birimlerin Kalite Koordinatörlüğü ve Komisyonlarının görev tanımları yapılmış olup bu yönergeye bağlı olarak birim kalite koordinatörü ve birim kalite üst komisyonu kalite çalışmalarını birim adına yürütmektedir (A.1.2) (4), (A.1.3) (4). Birim Kalite Koordinatörü ve Birim Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Gruplarının temel görevleri arasında öncelikle, personelimizin görev alanıyla ilgili kalite yönetim sürecine katılımını sağlamaktır.

Meslek Yüksekokulumuz kalite güvence çalışmalarına ilişkin gerçekleştirilen yayın ve bilgilendirme çalışmaları Meslek Yüksekokulumuz web sayfasında yer alan iç kontrol menüsünde sunulmaktadır (A.1.4) (4).

**A.1.1:** [Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.2:** [Birim Kalite Koordinatörü](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.3:** [Birim Kalite Komisyonları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.4:** [Web Sayfası](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz yönetim ve idari yapısı stratejik hedefleri doğrultusunda, “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve Hükümleri” uyarınca yayımlanan yönetmelikler çerçevesinde teşkilatlanmış olup kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir (A.1.1.1) (4).

Tosya Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü yönetimi, karar alma süreçlerinde gündem maddelerinin içeriklerine göre iç ve dış paydaş katılımları ile Yönetim Kurulu, Yüksekokul Kurulu, Akademik Kurul ve İdari insan kaynakları ile takvimli süreçlerde toplantılar yapmaktadır. Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu; meslek yüksekokulu müdürü, müdür yardımcıları, üç öğretim elemanı ve yüksekokul sekreterinden oluşmakta olup toplantılar sonucunda alınan kararlar ÜBYS sistemi aracılığı ile kayıt altına alınmaktadır (A.1.1.2) (4), (A.1.1.3) (4), (A.1.1.4) (4). Meslek Yüksekokulu Kurulu Müdür, müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve yüksekokul sekreterinden oluşmakta olup kurul, eğitim öğretim yılı dönem başlarında ve eğitim öğretim süreçleri ile ilgili gündem maddelerine göre dönem içerisinde de toplantılar yapmaktadır. Eğitim öğretim süresince Meslek yüksekokulu akademik insan kaynakları (19 öğretim elemanı) ve 1 idari insan kaynağının katılımları ile her akademik yıl

dönem başı ve sonunda akademik kurul toplantıları yapılmaktadır. Tüm toplantılar KYS-FRM-131 Toplantı Katılım Formu, KYS-FRM-132 Toplantı Gündem Maddeleri Formu ve KYS-FRM-352 Toplantı Tutanağı formları ile kayıt altına alınmakta ve fiziksel olarak saklanmaktadır. Meslek Yüksekokulu yönetimi üniversitemizde gerçekleştirilen akademik ve idari iş süreçlerinin görüşüldüğü akademik ve idari insan kaynakları ile takvimli süreçlerdeki toplantıları iç ve dış paydaşların izleyebilmesi amacıyla haber olarak web sayfasında yayınlanmaktadır (A.1.1.5) (4).

Meslek Yüksekokulumuz yönetiminin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimimizin akademik camiasıyla iletişimi, yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Birim organizasyon şeması (A.1.1.6) (4), görev tanımları (A.1.1.7) (4), İş akış süreçleri ve birime özgü iş akış süreçleri (A.1.1.8) (4) oluşturulmuş olup değişiklikler güncel olarak birim web sayfamızda yayınlanmaktadır. Göreve yeni başlayan akademik ve idari insan kaynağına oryantasyon yapılarak görev tanımları bildirilmekte ve oryantasyon eğitimi KYS-FRM-287 Oryantasyon Eğitimi Formu veya KYS-FRM-102 İdari Personel Birim Oryantasyon Takip Formu ile fiziksel olarak kayıt altına alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda kurumsallaşma süreci için 2023 yılında Meslek Yüksekokulu logosu senato kararı ile kullanılmaya başlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuzda, ilgili akademik ve idari personelden oluşturulmuş komisyon ve kurullar, katılımcı bir yaklaşımla yönetim sürecinde görev almaktadır (A.1.1.9) (4).

**A.1.1.1:** [Meslek Yüksekokulu Yönetim, Yönetim Kurulu, Meslek Yüksekokulu Kurulu-Olgunluk Düzeyi](#) (4)

**A.1.1.2:** [Yönetim Kurulu Kararı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.3:** [Yönetim Kurulu Kararı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.4:** [Yüksekokul Kararı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.5:** [Web Sayfası Haberi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.6:** [Organizasyon Şeması](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.7:** [Görev Tanımları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.8:** [İş Akış Şemaları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.1.9:** [Komisyonlar](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## **A.1.2. Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Tosya Meslek Yüksekokulu, toplam 22.500 m<sup>2</sup> 'lik kampüs alanına, A ve B blok olmak üzere 2 adet binaya, 1 sosyal tesise sahiptir. Toplamda 29 derslikli sınıf, 7 laboratuvar, Mobilya Atölyesi, Evde Hasta Bakım Hizmetleri Bölümü Laboratuvarı, Elektrik Laboratuvarı, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Laboratuvarı, Endüstri Ürünleri Tasarımı Laboratuvarı, Anestezi Laboratuvarı ve Giyim Yardımı Ünitesine sahip olup toplamda 11.900 m<sup>2</sup> 'lik kapalı alana sahiptir. Bununla birlikte, voleybol, futbol sahası, yemekhane-kantin bahçesi, kamelyalar, oturma alanları, yürüyüş yollarına sahip Yüksekokulumuzda; konser, bahar şenliği, spor müsabakaları gibi açık alan organizasyonları yapılabilmektedir. A ve B blok toplamında akademik personel için toplam 32, idari personel için ise 8 adet olmak üzere toplam 40 ofis

bulunmaktadır (A.1.2-1) (4). Meslek Yüksekokulumuz, 2023 yılı için Birim İç Değerlendirme Raporunu hazırlamış ve birim web sitesinde yayınlanmıştır (A.1.2-2) (4). Meslek Yüksekokulumuz müdürü başkanlığında 2023 Birim Faaliyet Raporu (A.1.2-3) ve 2024 3-6 Aylık Hedef Faaliyet Planı hazırlanmıştır (A.1.2-3) (4), (A.1.2-4) (4). Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlıklarının tamamlanması amacıyla Birim Kalite Üst Komisyonu ve Kalite Alt Çalışma Grupları Komisyonları oluşturulmuş, Birim Kalite Üst Komisyonu ve Birim Kalite Alt Çalışma Grupları Komisyonları ile 2024 yılı içerisinde Birim İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması için toplantılar gerçekleştirilmiştir (A.1.2-5) (4), (A.1.2-6) (4), (A.1.2-7) (4). Meslek Yüksekokulumuzda Kurumsal Akreditasyon Programı çerçevesinde akademik (A.1.2-8) (4) ve idari personele (A.1.2-9) (4) yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir.

A.1.2-1: [Tosya Meslek Yüksekokulu Fiziki Yapı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-2: [Tosya Meslek Yüksekokulu Birim İç Değerlendirme Raporu 2023](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-3: [Tosya Meslek Yüksekokulu Birim Faaliyet Raporu 2023](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-4: [Tosya Meslek Yüksekokulu Hedef ve Faaliyet Planları \(3-6 ay\)](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-5: [Tosya Meslek Yüksekokulu Kalite Üst Komisyon Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-6: [Tosya Meslek Yüksekokulu Kalite Üst Komisyon Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-7: [Tosya Meslek Yüksekokulu Kalite Üst Komisyonu ve Birim Kalite Alt Çalışma Grupları Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-8: [YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Toplantısı \(Akademik Personel\)](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

A.1.2-9: [YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Toplantısı \(İdari Personel\)](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi (3):** İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Tosya Meslek Yüksekokulu, Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesine uygun olarak Birim Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Gruplarını oluşturmuştur (A.1.4.1) (3). Birim Kalite Komisyonu görev tanımları yapılmış olup görev, yetki ve sorumlulukları belirlenmiştir. Komisyon üyelerine ÜBYS'den görevlendirme yazıları iletilmiştir (A.1.4.2) (3). Birim organizasyon şeması (A.1.4.3) (3), görev tanımları (A.1.4.4) (3), İş akış süreçleri ve birime özgü iş akış süreçleri (A.1.4.5) (3) oluşturulmuş olup değişiklikler güncel olarak birim web sayfamızda yayınlanmaktadır.

A.1.4.1: [Komisyon Üyeleri](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

A.1.4.2: [UBYS Görevlendirme Belge No: 2100069962](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

A.1.4.3: [Organizasyon Şeması](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

A.1.4.4: [Görev Tanımları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

A.1.4.5: [İş Akış Şemaları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen bütün faaliyetler, yapılacak etkinlikler, resmi yazılar ile iletilen ulusal ve uluslararası etkinlikler ve akademik faaliyetler, kurum web sayfasında ve resmi sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmaktadır (A.1.5.1) (4), (A.1.5.2) (4), (A.1.5.3) (4) (A.1.5.4) (4). Meslek Yüksekokulumuz web sayfası üzerinden ayrıca kurumumuzun şeffaflık anlayışı ile hazırlanmış olduğu birim faaliyet raporları tüm paydaşlarımızın erişimine açık bir şekilde yayınlanmaktadır (A.1.5.5) (4).

**A.1.5.1:** [Web sayfası](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.5.2:** [Sosyal Medya 1](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.5.3:** [Sosyal Medya 2](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.5.4:** [Sosyal Medya3](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.1.5.5:** [Birim Faaliyet Raporları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## **A2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Tosya Meslek Yüksekokulu'nun misyonu;

Mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları ile Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki eğitim almış, çağın gereksinimlerine cevap verebilen, girişimci, üretken, sorgulayıcı özelliklere sahip, yenilikçi, analitik düşünebilen, toplumsal sorumluluk bilinciyle donatılmış, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerine bağlı insan gücü yetiştirmektir.

Tosya Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu ise;

Bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, değişen koşullara uyum sağlayabilen, mesleki becerilerle donatılmış ve mesleki etiğe bağlı, toplumsal sorunlara duyarlı ve sorumluluk sahibi teknikerler yetiştirmeyi amaç edinen, öğrencisi ve çalışanı başta olmak üzere tüm paydaşlar için sürekli çekim merkezi olan bir Yüksekokul olmaktır.

Tosya Meslek Yüksekokulu misyonu ve vizyonu doğrultusunda; 1-Kalite hedef ve faaliyet planında belirlenmiş olan strateji ve faaliyetleri gerçekleştirilebilmeyi, 2-Tüm faaliyetlerde; kalitenin yükseltilmesini, etkin ve güvene dayalı bir yönetim anlayışını, iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini tam olarak karşılamayı, 3-Eğitim - öğretimde öğrenci odaklı yaklaşımla topluma, bilime, sanata, kültüre evrensel düzeyde katkı sağlayan nitelikli bireyler yetiştirmeyi, 4-Çözüm odaklı bir yaklaşımla bilime, toplumsal sorunlara ve bölgesel kalkınmaya yönelik araştırma, uygulama ve projeler geliştirmeyi, 5-Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu ve paydaş memnuniyetini artırarak kaliteyi bir kurum kültürüne dönüştürmeyi ve böylece akademik ve idari personel ile öğrencilerin kalite güvence süreçlerinde aktif rol almalarını ve katılımlarını sağlamayı, 6-Ekip çalışması, girişimci ve yenilikçi faaliyetleri yaygınlaştırmayı ve kurumsallaşmayı, 7-Üniversitemizin ve yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmayı, 8-Kaynakları etkin kullanarak sürekli iyileşmeyi, Kalite politikası olarak benimsemiştir.

Tosya Meslek Yüksekokulu'nun kalite politikası, misyon ve vizyonu web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. (A.2.1.1) (3), (A.2.1.2) (3).

**A.2.1.1:** [Miyon ve Vizyon](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**A.2.1.2:** [Kalite Politikası](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

## A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz Ülkemiz ve Üniversitemiz menfaatlerine yönelik eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerini başarı ile gerçekleştirebilmek ve sürdürülebilir kılmak için kurumsallaşmayı sağlayarak; ortak değerler, ilkeler ve ölçülebilir hedefler doğrultusunda hareket etmek amacıyla 2023-2025 dönemini kapsayan stratejik planımız doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Stratejik planlarımız yıllık faaliyet raporlarımız içerisinde yayımlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2023 Yılı performans göstergeleri gerçekleşme durumu 2023 Mali Yılı Birim Faaliyet Raporu web sitesinde yayınlanmıştır (A.2.2.1) (4).

**A.2.2.1:** [Birim faaliyet raporları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## A.2.3. Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz 2023-2025 dönemini kapsayan üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Stratejik planlarımız yıllık faaliyet raporlarımız içerisinde yayımlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. 2023 Yılı performans göstergeleri gerçekleşme durumu 2023 Mali Yılı Birim Faaliyet Raporu web sitesinde yayınlanmıştır (A.2.3.1) (4). Ayrıca Meslek Yüksekokulumuz birçok hususta kalite hedefleri belirlemekte ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik çeşitli faaliyetler yürütmektedir. İlgili hedef ve faaliyetlere yönelik performans göstergeleri her yıl hazırlanan ve kurumsal web sayfamızda yayınlanan yıllık Hedef ve Faaliyet planı içerisinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.2.3.2) (4).

**A.2.3.1:** [Birim faaliyet raporları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.2.3.2:** [Hedef ve Faaliyet planları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.4. Süreç Yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz tarafından yürütülen bütün süreçler Kastamonu Üniversitesi TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan iş akış şemalarında belirtilen süreçler üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda web sayfamız üzerinden bütün iş akış şemalarına ulaşılabilir (A.3.4.1) (4). Tüm faaliyetler belirlenen akışlar doğrultusunda gerçekleştirilirken herhangi bir sıkıntı ya da farklılıkla karşılaşılması durumunda da gerekli değerlendirmeler yapılarak Üniversitemiz Kalite Birimine geri dönüş yapılarak iş akış şemalarının gerekli kısımları yeniden düzenlenmesi için bilgilendirme yapılmaktadır.

**A.3.4.1: İş akışları** - Olgunluk Düzeyi (4)

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuza özgü iç ve dış paydaşlar belirlenmiş olup web sayfamız iç kontrol menüsünde ilan edilmiştir (A.4.1.1) (4). 2024 yılı içerisinde iç paydaşlarımızın görüşleri almak için birçok toplantı faaliyeti gerçekleştirilmiş ve web sayfamız haberler bölümünde ilan edilmiştir (A.4.1.2) (4). Tüm toplantılar KYS-FRM-131 Toplantı Katılım Formu, KYS-FRM-132 Toplantı Gündem Maddeleri Formu ve KYS-FRM-352 Toplantı Tutanağı formları ile kayıt altına alınmış ve fiziksel olarak saklanmaktadır. Aynı zamanda iç paydaşlarımızın hepsine memnuniyet anketleri uygulanmış sonuçları web sayfamızda yıllık kalite hedef ve faaliyet planı içerisinde yayımlanmıştır (A.4.1.3) (4). Dış paydaşlarımız ile yüz yüze birebir görüşmeler olmuş ve web sayfamız haberler bölümünde ilan edilmiştir (A.4.1.4) (4). Dış paydaşlarımıza yönelik anket, toplantı vb. faaliyetler düzenleme çalışmalarının planlaması devam etmektedir.

**A.4.1.1: Paydaşlar** - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.4.1.2: Toplantı Haberleri** - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.4.1.3: Kalite Hedef ve Faaliyetler** - Olgunluk Düzeyi (4)

**A.4.1.4: Dış Paydaş Toplantı Tutanaqları** - Olgunluk Düzeyi (4)

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi (3):** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimlerinde öğrenci ders değerlendirme, bölüm/program değerlendirme ve memnuniyet anketleri kullanılmaktadır. Ders değerlendirme ve bölüm değerlendirme anketleri özel olarak incelenmekte ve geri bildirimler değerlendirilmekte olup sonuçlar arşivlenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerin her türlü istek ve şikâyetlerine yönelik geri bildirimler Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi kapsamında haftalık danışmanlık saatlerinde danışmanlık yapan öğretim elemanları üzerinden, Açık Kapı yaklaşımıyla, Müdürlüğe veya Bölüm Başkanlığına sunulan dilekçeler veya sözlü istek ve

şikâyetler, Öğrenci Bilgi Sistemi ve CİMER kanallarından alınarak değerlendirilmekte ve geri bildirim yapılmaktadır (A.4.2.1) (3).

**A.4.2.1: Öğrenci Danışmanlık Yönergesi** - Olgunluk Düzeyi (3)

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Meslek Yüksekokulumuz mezunlarının işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanması ve değerlendirilmesi için bir sistem mevcuttur (A.4.3.1) (3). Aynı zamanda Meslek Yüksekokulumuz mezunlarla ilişkilerin sürdürülebilir bir şekilde aktif olarak devam edebilmesi için mezun öğrencilerimiz ile iletişimi sağlamak için Öğrenci ve Mezunlarla İletişim Komisyonu kurulmuştur (A.4.3.2) (3).

**A.4.3.1: Mezun İletişim Sistemi** - Olgunluk Düzeyi (3)

**A.4.3.2: Komisyonlar** - Olgunluk Düzeyi (3)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi (4):** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde tüm öğretim programlarının amaçları ve öğrenim çıktıları (kazanımları) ve ders bilgi paketleri oluşturulmuş, TYYÇ (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi) ile uyumu belirtilmiş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Bologna süreci kapsamında detaylı bilgiler yayınlanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde AKTS kredileri, öğrenci iş yükleri, değerlendirme süreçleri ve bunlarla ilgili tüm bileşenler adım adım yapılandırılmıştır. Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme de yapılmıştır (B.1.1.-1) (2).

Yeni Bölüm/Program açılmasında bölgenin ekonomik-sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak, mesleki eğitim ihtiyacını karşılayacak Bölüm/Programlara öncelik verilmektedir. Yeni bir bölüm/program açılma sürecinde Yükseköğretim Kurulu, yükseköğretimde bölüm program açma ilkeleri çerçevesine göre, Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı KYS-İA-052-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Fakülte-Yüksekokulu-Bölüm-Program Açma İş Akış Sürecine göre işlemler yürütülerek ilgili başvuru dosyası hazırlandıktan sonra, birim eğitim öğretim komisyonundan geçirilip, kurum eğitim öğretim komisyonunda görüşüldükten sonra üniversite senatosuna gönderilir. Meslek Yüksekokulumuzda 2024 yılında yeni program açılmamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz çağdaş, milli ve kültürel değerlere saygılı, öğrenci merkezli, sorgulayıcı, teknolojik gelişmelere açık, birlikte iş yapmayı teşvik eden eğitim-öğretim ilkesini benimsemektedir.

Meslek Yüksekokulumuz 2024 yılında Elektrik, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programları olmak üzere 3 programında İstihdam Odaklı Mesleki Eğitim Konsepti olan 3+1 İş Yeri Uygulamalı Eğitim Modeline yönelik tüm süreçleri tamamlamış ve hayata geçirmiştir **(B.1.1.-2) (2)**.

Meslek Yüksekokulumuzda hem yüksekokulumuz hem de bölümlerimiz dış paydaşları Tosya Huzurevi Yaşlı Bak. ve Reh. Merk. Müd. V., İlçe Sağlık Müdürü, Tosya Devlet Hastanesi Başhekimi ile Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü öğretim elemanları ile Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü öğretim elemanlarının katılımıyla paydaş toplantısı gerçekleştirildi. Toplantıda, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı ile Evde Hasta Bakımı programı öğrencilerinin ilgili dersler kapsamında mesleki uygulama yapacakları kurum ve birimler ile ilgili hususlar değerlendirildi **(B.1.1.-3) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan Evde Hasta Bakım Programı 2024 yılı itibariyle müfredat değişikliğine gitmiştir. Bu müfredat değişimi sırasında, bölüm öğretim elemanlarımız danışma kurulu üyeleri olan Tosya Huzurevi Yaşlı Bak. ve Reh. Merk. Müd. V., Kastamonu 43 Nolu Tosya Aile Sağlığı Merkezi doktoru ve program mezun öğrencileri ile yüz yüze ve online katılımlarla toplantı gerçekleştirmiştir. Yenilenen mevzuatın değerlendirildiği ve paydaş görüşlerinin alındığı toplantı sonrası müfredat değişikliği gerçekleştirilmiştir **(B.1.1.-4) (4)**.

**B.1.1-1:** [Eğitim Kataloğu](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.1.-2:** [Program Öğretim Planları](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.1.-3:** [Paydaş Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.1.-4:** [Danışma Kurulu Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz programlarının ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati, öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Eğitim Kataloğunda birimimizde yer alan tüm bölümler ve programları ve ders dağılımları listelenmekte; seçilen programa göre her programda en az bir bölüm dışı seçmeli dersin öğretim planında yer aldığı görülebilmektedir. Bölüm dışı seçmeli derslerle öğrencilerin farklı disiplinleri tanımaları amaçlanmaktadır. Benzer şekilde birimimizde yer alan bölümlerin öğretim planlarında toplam derslerin %25'inin seçmeli ders olmasına yönelik ilke ve kurallar bulunmaktadır **(B.1.2.-1) (3)**.

Bölümlerimizin tamamının ders planında standart bir uygulama olarak zorunlu staj veya 3+1 uygulaması bulunmaktadır. 3 Programımız 3+1 uygulamasına sahipken kalan 3 programımız zorunlu staj uygulaması yürütmektedir. Bu uygulamalarla birimimizde eğitim öğretim gören öğrenciler, teorik eğitimlerini uygulamalı eğitimlerle pekiştirmektedir. Programlardan mezun olabilmek için gerekli AKTS yükü 120 olup öğrencilerin zorunlu, seçmeli, bölüm dışı seçmeli derslerinden başarılı olmaları gerekmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda ders görevlendirmeleri yapılırken akademik kadronun yetkinlikleri ve

öğretim elemanlarının uzmanlık alanları göz önüne alınır. Dersin yürütülmesi için ilgili bölüm başkanı tarafından atanan öğretim elemanı, ders izlencesine göre dersin yürütülmesinden sorumludur (B.1.2.-2, B.1.2.-3) (3,4). Ayrıca öğrencilerin, üniversitemiz ortak seçmeli ders havuzunda bulunan, ilgi alanlarına göre farklı disiplinlerdeki derslerden faydalanmalarına imkân tanınmaktadır (B.1.2.-4) (4).

**B.1.2.-1:** [Program Öğretim Planları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B.1.2.-2:** [Akademik Kadro](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B.1.2.-3:** [Ders Programları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.2.-4:** [Ortak Seçmeli Dersler](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi (3):** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu açısından Meslek Yüksekokulumuzun aktif olan her programının öğretim planlarındaki derslerin kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. Öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması bölümde görevli öğretim elemanlarınca gerçekleştirilmektedir. Bölüm başkanlığı tarafından her dönem kontrol edilmektedir. Ders bilgi paketinde eksik, değişen ya da güncellenmesi gereken bir durumdan ilgili dersi yürüten öğretim elemanı sorumludur. Programların amaçları ve kazanımları ile ders kataloglarına ait bilgilere yüksekokul web sayfasında ulaşılabilecek yönlendirici bir link bulunmaktadır.

Tosya Meslek Yüksekokulu'nda programlara ait derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Program çıktıları, ders çıktıları, öğrenme kazanımları, Eğitim Kataloğunda güncel bir şekilde tutulmaktadır. Her program, kendi eğitim-öğretim programını TYYÇ'deki temel alan yeterlilikleri kapsamında değerlendirmiş ve bunlara uygun program yeterlilikleri geliştirmiştir. Ders bilgi paketlerinde; tüm programlara ait bu yeterlilikler ve her bir program yeterliliğinin hangi temel alan yeterliliğini karşıladığını gösteren matrisler yer almaktadır. Ders/program çıktıları ilişkisini gösteren bir diğer matrise de Programın Öğretim Planı başlığı altında yer verilmiştir. Bu matris, öğretim programındaki derslerin tümünün program yeterliliklerine hangi oranda katkısı olduğunu göstermektedir. Ayrıca tüm öğretim programını bir bütün olarak gözlemlemeye katkı sağlamaktadır. Ders planlarında iyileştirmeler yapılması amacıyla değişikliğe gidilmesi halinde ders bilgi paketleri de güncellenmekte ve programların ders bilgi paketlerinin doluluk yüzdeleri Kastamonu Üniversitesi Ders Bilgi Paketi Göstergeleri üzerinden kontrol edilebilmektedir. Ders Bilgi Paketleri her eğitim-öğretim dönemi başında kontrol edilmektedir (B.1.3.-1) (3).

**B.1.3.-1:** [Ders Bilgi Paketleri](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun tüm derslerinin AKTS değeri, web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Yüksekokulumuz öğrencilerine, staj

ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları ve uygulamalı eğitimi yerinde görme fırsatları sunan teknik geziler yapılmakta ve öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda, uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Öğrencilerin eğitim süreci, yönetmeliklerle ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir. Öğrencinin derse devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler bulunmaktadır (B.1.4.-1, B.1.4.-2, B.1.4.-3, B.1.4.-4, B.1.4.-5, B.1.4.-6, B.1.4.-7) (2,3,4,2,2,2,2).

**B.1.4.-1:** [Program Öğretim Planları](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.4.-2:** [Staj İşlemleri İş Akışı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B.1.4.-3:** [Teknik Gezi Örneği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.4.-4:** [Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.4.-5:** [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS-ECTS\) Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.4.-6:** [Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS-ECTS\) Hesaplama Kılavuzu](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.4.-7:** [KUZEM Sistemi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Her program ve ders için (örgün, uzaktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Programlardan sorumlu bölüm başkanları ve öğretim elemanları düzenli olarak öğretim alanları ile ilgili araştırmalar yapmaktadırlar. Öğretim elemanlarının, öğrencilerin ve dış paydaşların da görüşleri alınmaktadır. Bu bağlamda Evde Hasta Bakım Programının 2024 yılı müfredat değişiminde dış paydaşlarla toplantı gerçekleştirilerek fikirleri alınmıştır (B.1.5.-1) (4). Buna ek olarak, Meslek Yüksekokulumuzdan mezun olan öğrenciler ile “mezun buluşmaları” adı altında bir araya gelerek görüşleri alınmaktadır (B.1.5.-2) (4). Ayrıca, mezun öğrencilerimizin dış paydaş kapsamında ziyaretleri gerçekleştirilerek üniversite-sanayi iş birlikteliği çerçevesinde görüşlerine başvurulmaktadır (B.1.5.-3) (4). Bu şekilde, programların genel bir değerlendirilmesi yapılabilmekte ve güncel tutulabilmektedir. Ayrıca bölümlerimizde öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen “Bölüm Kurul Toplantıları” ile Eğitim- Öğretim sürecinin planlı bir şekilde yürütülmesi ve iyileştirilmesi için değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu toplantılara ilişkin karar tutanakları, sürekli iyileştirme kapsamında Yüksekokul Yönetimiyle paylaşılmakta ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Aynı zamanda yüksekokulumuzda yer alan programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerinin öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesini sağlamak için kamu ve sektörün ihtiyaç ve talepleri dikkate alınarak ders müfredatlarının güncellenmesi söz konusu olmaktadır. Öğrencilerimizin ilerleyen yarıyılarda alacak oldukları işyeri uygulaması dersleri veya yapacakları stajlar sonrası gerek öğrencilerden gerekse işyeri uygulaması sorumlularından alınacak geri bildirimler ile hedeflere ulaşılma durumu ölçülebilmektedir. Ancak ölçme sistemine yönelik bir faaliyet yürütülmemektedir.

Eğitim ve öğretimle ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, laboratuvar/atölye uygulama, ilişik kesme sayıları/nedenleri,

vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, değerlendirilmekte ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Meslek Yüksekokulumuz 2024 yılında Elektrik, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programları olmak üzere 3 programında İstihdam Odaklı Mesleki Eğitim Konsepti olan 3+1 İş Yeri Uygulamalı Eğitim Modelini uygulamaktadır (B.1.5.-4, B.1.5.-5) (2,2).

**B.1.5.-1:** [Danışma Kurulu Toplantısı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.5.-2:** [Mezun Öğrenci Buluşmaları](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.5.-3:** [Mezun Öğrenci ve Üniversite-Sanayi İş Birliği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B.1.5.-4:** [Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.5.-5:** [Program Öğretim Planları](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

## B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Tosya Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere 5 komisyon (Birim Eğitim, İntibak ve Öğrenci Danışmanlığı Komisyonu, Birim ve Bölüm Staj Komisyonları, İş Yeri Uygulama Eğitimi (3+1) Komisyonu, Öğrenci ve Mezunlarla İletişim Komisyonu, Burs ve Yardım Komisyonu) bulunmaktadır. Bu komisyonlarda akademik ve idari insan kaynağı görevlendirilmiştir. Ayrıca komisyonların; görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış olup, gerekli bilgiler birim web sayfasında yer almaktadır (B.1.6.-1) (3). Tüm komisyonlar başkanları ile bilgi alışverişi, sorun ve öneriler gibi konularda görüşmeler sağlar. İlgili komisyonlar yürütecekleri faaliyetleri planlayarak, uygulayıp her akademik yıl sonunda (Aralık-İlk Hafta) komisyon çalışmalarına ait faaliyet raporunu Müdürlüğe sunar.

Meslek Yüksekokulumuzda faaliyet gösteren programlardaki eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi ve yönetimi, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesinde bulunan esas ve usullere göre şekillendirilmektedir (B.1.6.-2, B.1.6.-3) (2,2). Bu mevzuatlarda programların öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu için üst yönetim tarafından kriter ve kurallar oluşturulmuş olup yine bu mevzuata göre takip edilmektedir. Ortak seçmeli derslerin yönetimi ise Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi 'ne göre gerçekleştirilmektedir (B.1.6.-4, B.1.6.-5) (3,2).

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akışları güncel halleri ile birimizin internet sayfasında bulunmaktadır (B.1.6.-6) (6).

**B.1.6.-1:** [Komisyonlar](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B.1.6.-2:** [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.6.-3:** [Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.6.-4:** [Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B.1.6.-5:** [Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B.1.6.-6:** [İş Akışları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

## B.2. Programların Yürütülmesi

### B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

**Olgunluk Düzeyi (4):** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğretim programlarımız da yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik derslerde anlatım, tartışma, örnek olay inceleme gibi yöntemler ağırlıklı olarak kullanılırken, bireysel ya da grup teknikleri kullanılmaktadır. Beyin fırtınası, gösteri, tartışma, soru cevap ve sunum şeklinde dersler içeriklerine ve hedeflerine göre uygulanmaktadır. Sınıf dışı öğrenme etkinlikleri olarak, gerekli dersler kapsamında uygulamalı eğitimler ve arazi çalışması faaliyetlerinde bulunmaktadır (**B2.1-1**) (4). Bunun dışında programların faaliyet alanına göre öğrenci farkındalıklarının oluşturulması adına birimimizde sosyal etkinliklere de yer verilmektedir (**B2.1-2, B2.1-3, B2.1-4, B2.1-5, B2.1-6**) (4,4,4,4,4).

**B2.1-1:** [Başkent EDAŞ Ziyareti](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B2.1-2:** [Sağlık Eğitimleri-I](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B2.1-3:** [Sağlık Eğitimleri-II](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B2.1-4:** [Sağlık Eğitimleri-III](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B2.1-5:** [Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B2.1-6:** [Çölyak Hastalığı Farkındalık Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi (3):** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Birimimizde ölçme ve değerlendirme faaliyetleri dersi veren öğretim elemanının yönetiminde ve üniversitemiz yönetiminin akademik yıl için hazırladığı akademik takvim çerçevesinde ve üniversitemiz Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Ön lisans ve Lisans Sınav Uygulama Yönergesi usul ve esaslarına uygun olarak yürütülmektedir (**B2.2-1, B2.2-2, B2.2-3, B2.2-4**) (2,2,2,3).

Öğrencilerin uygulamalı saha eğitimlerinin yürütülmesi, takibi ve değerlendirmesinin yapılması için de birimimizde oluşturulmuş staj ve iş yeri uygulama eğitimi (3+1) komisyonu bulunmaktadır (**B.2.2-5, B.2.2-6**) (3,3).

**B2.2-1:** [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.2-2:** [Ön Lisans ve Lisans Sınav Uygulama Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.2-3:** [2023/2024 Akademik Takvimi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.2-4:** [Sınav Programı Örneği](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B2.2-5:** [Birim ve Bölüm Staj Komisyonu](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B2.2-6:** [İş Yeri Uygulama Eğitimi \(3+1\) Komisyonu](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

### B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Türkiye'de Yükseköğretim Kurumlarının ön lisans ve lisans programlarına öğrenci alımında merkezî yerleştirme ve özel yetenek sınavı uygulanmaktadır. Merkezî yerleştirme Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile yapılmaktadır. Merkezi yerleştirme dışında yurt içi ve yurt dışı olmak üzere iki farklı yatay geçiş; Üniversite içi çift ana dal ve yan dal uygulaması ile öğrenci kabul edilmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasında Kastamonu Üniversitesi diploma, diploma eki ve diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönerge dikkate alınmaktadır (B2.3-1) (2).

Öğrencilerin ülkemiz yükseköğretim sistemine ait veya denkliği kabul edilen yabancı ülke yükseköğretim programlarından aldıkları dersler, belgelenmesi halinde kayıtlı oldukları programların İntibak ve Eşdeğerlik Komisyonlarıncaya değerlendirilir. İlgili dersler için öğrenme çıktılarını elde ettiğine karar verilen öğrenciler söz konusu derslerden muaf olur ve bu not öğrencinin transkriptine işlenir. (B2.3-2; B2.3-3) (2,2).

Tosya Meslek Yüksekokuluna yeni kayıt yaptıran öğrenciler, öğretim yılı başında üniversitede yapılan muafiyet ve yabancı dil yeterlik sınavlarına katılarak başarılı olmaları halinde, Yabancı Dil I-II derslerinden muaf olmaktadır. Tosya Meslek Yüksekokulunda söz konusu geçişlerle programlara kaydolan öğrencilerin ders intibakları, program intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır (B2.3-4) (3).

İntibaklarda başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesine göre yapılmaktadır. Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) ile gelen öğrencilerin kabulü 'Kastamonu Üniversitesi Milletlerarası Talebe Alımı ve Kayıt Yönergesi' kapsamında yapılmaktadır (B2.3-5; B2.3-6) (2,2).

2024 yılında Tosya Meslek Yüksekokuluna yeni kayıt yaptıran 295 öğrenci vardır. Bu öğrencilerden 1'i yabancı uyrukludur. 2024-2025 eğitim öğretim yılında toplam öğrenci sayısı 1361'dir

**B2.3-1:** [Diploma Eki ve Sertifikaların Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.3-2:** [Çift Anadal Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.3-3:** [Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.3-4:** [Örnek Ders Muafiyeti Başvuru Formu](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B2.3-5:** [Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.3-6:** [Milletlerarası Öğrenci Alımı ve-Kayıt Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

## B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalanması ve Diploma

**Olgunluk Düzeyi (3):** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Tosya Meslek Yüksekokulunda yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma konusunda Kastamonu Üniversitesi'nin ilgili yönetmelik, yönerge ve senato kararları uygulanmaktadır (B2.4-1) (2). Tosya Meslek Yüksekokulunda diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasında diploma, diploma eki ve diğer belgelerin düzenlenmesine ilişkin yönerge dikkate alınmaktadır. (B2.4-2) (2).

Tosya Meslek Yüksekokulunda merkezi yerleştirmenin dışında gelen öğrenciler için yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı, eşdeğer sınavlar (YÖS), çift ana dal programı (ÇAP), yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler kullanılmaktadır (B2.4-3; B2.4-4; B2.4-5) (2,2,2).

Tosya Meslek Yüksekokulunda mezuniyet için öğrencinin programdaki tüm derslerinden başarılı olması gereklidir. Asgari 120 AKTS krediyi sağlaması gerekmektedir. Toplam 30 iş günü staj zorunluluğu bulunmaktadır.

Öğrencilerin öğrenim süreçleri boyunca koşulları sağlamaları halinde hak kazandıkları diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması işlemleri aksatılmadan yürütülmektedir.

**B2.4-1:** [Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.4-2:** [Diploma Eki ve Sertifikaların Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.4-3:** [Kurum İçi Yatay Geçiş Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.4-4:** [Milletlerarası Öğrenci Alımı ve-Kayıt Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B2.4-5:** [Çift Anadal Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

## B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi (4):** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Tosya Meslek Yüksekokulunun misyonu, işletmelerin ve kamu kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu; güncel bilgi, beceri ve donanıma sahip, sorunlara evrensel değerler doğrultusunda yenilikçi çözümler geliştirebilen, değer oluşturan nitelikli meslek elemanı yetiştirmektir. Bu bağlamda birimizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği teknolojik altyapılı sınıfların yanı sıra 2 adet bilgisayar laboratuvarı (B3.1-1) (3), Mobilya Atölyesi, Evde Hasta Bakım Laboratuvarı (B3.1-2) (3), Elektrik Laboratuvarı (B3.1-3) (3), Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Laboratuvarı (B3.1-4) (3), Endüstri Ürünleri Tasarımı Laboratuvarı, Anestezi Laboratuvarı, İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvarı (B3.1-5) (3) olmak üzere öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği uygulama ve öğrenme alanları bulunmaktadır.

Üniversitemiz Kütüphane Daire Başkanlığı altında basılı ve elektronik kitapların ve dergilerin temini, ihtiyaç doğrultusunda veri taban abonelikleri ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Elektronik kaynak koleksiyonu, online erişim sağlanan, lisanslı ve açık erişimli bilgi kaynaklarından oluşmaktadır. Elektronik kaynaklar, abonelik veya satın alma yoluyla sağlanmaktadır. Elektronik Kaynak Türleri; e-dergi veri tabanları, Tek dergiler, e-kitap veri tabanları, Dizin ve öz veri tabanları, e-referans veri tabanları (sözlükler, ansiklopediler, tezler, standartlar vb), e-gazeteler, İstatistikî bilgi içeren veri tabanları, Çoklu ortamdan (multi media) oluşmaktadır (B3.1-6) (2).

2013 yılında kurulan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitemiz Ön lisans ve Lisans Programlarında; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II, Türk Dili I ve Türk Dili II, Yabancı Dil I ve Yabancı Dil II derslerini elektronik iletişim teknolojilerine dayalı olarak yürütülmesini ve koordinasyonunu gerçekleştirmektedir (B3.1-7) (2). Engelli öğrencilere yönelik çalışmalar Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesine uygun olarak yürütülmektedir (B3.1-8) (2). Ayrıca, eğitim-öğretimin her seviyesinde TÜBİTAK ve BAP vb. projeler üzerinden ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmaktadır ve desteklenmektedir (B3.1-9) (4).

**B3.1-1:** [Bilgisayar Laboratuvarı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.1-2:** [Evde Hasta Bakımı Laboratuvarı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.1-3:** [Elektrik Laboratuvarı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.1-4:** [Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Laboratuvarı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.1-5:** [İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvarı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.1-6:** [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.1-7:** [KUZEM](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.1-8:** [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.1-9:** [TÜBİTAK Proje Desteği Örneği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi (4):** Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman her öğrenci için en geç ders kayıt tarihlerinden bir hafta önce meslek yüksekokullarında öğretim elemanları arasından görevlendirilir. Danışmanlık sistemine ilişkin esaslar Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi ile belirlenmiştir (B3.2-1) (2). Danışman eğitim-öğretim hayatı boyunca öğrencinin başarı durumunu ve gelişimini izlemekte, öğretim programları çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunmakta, öğrenciyi yönlendirmekte, mezuniyet için gerekli olan zorunlu ve seçmeli dersleri eksiksiz olarak ilgili yönetmelik çerçevesinde almasını sağlamakta, bölümler tarafından müfredatlar da yapılan değişiklikler nedeni ile uygulanan intibaklarda öğrencileri yönlendirmekte, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencilerin karşılaştığı problemlerin çözümünü sağlamakta ve gerektiğinde ilgili mercilere iletilmesine yardımcı olmaktadır (B3.2-2) (4).

**B3.2-1:** [Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.2-2:** [Örnek Danışman Görüşme Formu](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi (4):** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Yüksekokulumuz, toplam 22.500 m<sup>2</sup> 'lik kampüs alanına, 2 adet bina, 1 sosyal tesis yapılarına sahiptir. Toplamda 29 derslikli sınıf, 1 Tasarım, 1 Bilgisayar Laboratuvarı ve bölümlere ait 7 laboratuvar, Mobilya Atölyesi, Evde Hasta Bakım Laboratuvarı, Elektrik Laboratuvarı, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Laboratuvarı, Endüstri Ürünleri Tasarımı Laboratuvarı, Anestezi Laboratuvarı, İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvarı ile Giyim Yardımı Ünitesine sahip olup toplamda 11.900 m<sup>2</sup> 'lik kapalı alana sahiptir. Voleybol, Futbol sahası, yemekhane-kantin bahçesi, kamelyalar, oturma alanları, yürüyüş yollarına sahip Yüksekokulumuzda; konser, bahar şenliği, spor müsabakaları gibi açık alan organizasyonları yapılabilmektedir **(B3.3.1, B3.3-2) (3,4)**.

**B3.3-1:** [Fiziki Yapı](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.3-2:** [Bahar Şenlikleri](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi (4):** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Tosya Meslek Yüksekokulu bünyesinde başta özel gereksinimli bireyler ve aileleri olmak üzere toplumdaki dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler birimimizin odaklandığı alanlar arasında önemli bir yer işgal etmektedir. Engelli öğrencilerin eğitim olanaklarını iyileştirmek için engelli öğrenci birimi koordinatörlüğü ile iş birliği yapılmaktadır. Üniversitemizin Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü, üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve öğrenim yaşamlarını bu doğrultuda kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri almak, bu yönde düzenlemeler yapmak ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla kurulmuştur. Yüksekokulumuzda öğrenim görmekte olan ve eğitim alma talebinde bulunan öğrenciler ile ilgili süreçler yönetmeliğe uygun bir şekilde oluşturulmuş olan birim koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte ve öğrencilerin sorunları hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulmaktadır **(B3.4-1) (2)**. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav-değerlendirme süreç ve işlemleri Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi kapsamında yürütülmektedir **(B3.4-2) (2)**. Meslek Yüksekokulumuz binası fiziki olarak engelli öğrencilerin rahatlıkla eğitim görebilecekleri şekilde uygunluğa sahiptir. Yönetmeliklerde engelli öğrenciler için belirtilen bütün ayrıcalıklar sağlanmakta ve bu konuda Müdürlük gerekli bütün önlemleri almaktadır. **(B3.4-3) (3)**. Ayrıca Yüksekokulumuz içerisinde yer alan ihtiyaç sahibi olan öğrencilerimiz için kısmi zamanlı çalışma ve yemek bursu gibi destekler için gerekli çalışmalar gerekli kurullarca yapılmaktadır. Kısmi zamanlı öğrenci başvuruları ve yemek bursu öğrenci başvuruları için gerekli duyurular akademik birim web sitesi ve birim panolarında duyurulmaktadır **(B3.4-4) (4)**.

**B3.4-1:** [Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.4-2:** [Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.4-3:** [Sanal Tur](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**B3.4-4:** [Yemek Bursu Duyuru Örneği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi (4):** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Tosya Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Yüksekokul yönetimi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve topluluklar faaliyette bulunmaktadır. Tosya Meslek Yüksekokulu'nda düzenlenen etkinlikler internet üzerinden, okul web sayfalarından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuzda öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları düzenlenmektedir. Her yıl mezuniyet töreninde farklı branşlarda düzenlenen turnuvaların birinci takımları ödüllendirilmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan konferans ve seminer salonlarında öğrencilerin ve okulumuzun düzenlediği konferans, panel, sempozyum, kongre, tiyatro ve konserler yapılabilmektedir (**B3.5-1, B3.5-2, B3.5-3, B3.5-4**) (2,4,4,4).

**B3.5-1:** [Web sayfası](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**B3.5-2:** [Damgalama Damgalanma Konulu Sosyal Sorumluluk Projesi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B3.5-3:** [Kariyer Günleri Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B3.5-4:** [Sportif Faaliyetler](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Öğretim görevlilerimiz, alanında bilgi ve donanım sahibi olup, ayrıca akademik çalışmalarına devam etmektedirler. Öğretim görevlilerimiz kendi çalışma alanları ile ilgili düzenlenen çeşitli eğitimlere katılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun öğretim görevlilerinin; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme, proje hazırlama ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için yurt içi/dışı bilimsel etkinlikler teşvik edilmekte ve destek verilmektedir (**B4.1.1, B4.2-2**) (4,4).

**B4.2-1:** [Yüksekokulumuz Akademisyeninden Tasarım Tescili](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**B4.2-2:** [Proje Desteği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi (2):** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve Ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı, lisansüstü eğitimler için destek verilmekle birlikte hem üniversitemiz hem de yüksekokulumuz tarafından cesaretlendirilmektedir (B4.2-1) (2).

Birimimizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik somut bir mekanizma bulunmamaktadır.

**B4.3-1:** [K.U. Akademik Performans Değerlendirme ve Odul Yonergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

## C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz her yıl ihtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin destekleyen, mevcut proje, patent başvuru ve belge sayısını arttırmayı hedeflemektedir. Bu yönde öğretim elemanları, TÜBİTAK ve üniversitemiz araştırma ve geliştirme merkezlerine yönlendirilmektedir (BAP, Kastamonu Teknokent Proje Destek Ofisi vb.) ve bu konuda bilgi edinmeleri sağlanmaktadır (C1.1-1, C1.1-2) (3,3). Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir. Uygulamalar, Üniversitemizin tercihleri yönünde geliştirilmektedir. Kurumsal olarak Bilimsel Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı belirli periyotlarla izlenmekte, paylaşmakta ve iyileştirilme faaliyetleri sürdürülmektedir. Araştırma faaliyetleri kurumun merkezi araştırma laboratuvarı yanı sıra Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan öğrenci laboratuvarlarında da sürdürülmektedir. Araştırma faaliyetlerimiz TÜBİTAK ve BAP modülleri üzerinden takip edilmektedir. 2024 yılında Yüksekokulumuzdan TÜBİTAK 3501-Kariyer Geliştirme Programı ve TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği kapsamında 3 proje destek almaya hak kazanmıştır. Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu'nun 'Akademisyenlerin Bilimsel Etkinlik Düzenleme Yetkinliklerinin Geliştirilmesi' ve 'Üniversite Öğrencileri için İhtisas Odağında TÜBİTAK 2209 Projelerinin Niteliğinin Artırılması-II' adlı projeleri TÜBİTAK 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği kapsamında, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Bölümü Öğr. Gör. Dr. Ziya Demirkol' un geliştirdiği "Yeni Bir DC Lineer Motor İçin Doğrusal Olmayan Kontrolör Tasarımı ve Gerçek Zamanlı Uygulaması" başlıklı projesi TÜBİTAK 3501- Kariyer Geliştirme Programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır. Öğrencilerimiz de proje süreçlerine dahil edilmekte ve çeşitli projelere yönlendirilmektedir. Öğrencilerimize yönelik birçok proje yazma eğitimi düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuz TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında proje desteği almıştır. (C1.1-3) (3).

Yüksekokulumuz Proje Destek Komisyonu proje başvuruları için duyurular, proje yazmaya yönelik eğitimler ve yazılan projelerin gelişmesine yönelik destekler sunmaktadır (C1.1-4) (3).

**C1.1-1:** [BAP Faaliyetleri](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**C1.1-2:** [Kastamonu Teknokent Faaliyetleri](#) - Kanıt Olgunluk Düzeyi (3)

**C1.1-3:** [Web Sayfası Haberler](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**C1.1-4:** [Komisyonlar](#) Olgunluk Düzeyi (3)

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi (2):** Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Üniversitemizde kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışından kaynak teminini BAP Yönergesi ile teşvik etmekte ve desteklemektedir (C1.2-1) (2). Ayrıca akademik personel yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme yönergesi ile akademik personelin ulusal ve uluslararası konferans, kongrelere katılımı da desteklenmektedir (C1.2-2) (2). Üniversitemiz bünyesinde görev yapan akademisyenler ile eğitim gören öğrencilere araştırma yapma, bilgi toplama ve edinilen bilgileri işleme konusunda gerekli olan tüm imkânları sunabilmek üzere üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı basılı ve elektronik kitapların ve dergilerin temini, ihtiyaç doğrultusunda veri taban abonelikleri ile ilgili çalışmalar sürdürmektedir (C1.2-3) (2,2). Üniversitemiz bünyesinde araştırma süreçlerinde ihtiyaç duyulması öngörülen iç kaynakların kullanılabilirliğine ilişkin duyurular öğretim elemanları tarafından üniversitemiz bilgi yönetim sistemi (UBYS) aracılığıyla düzenli olarak yapılan duyurular ile takip edilebilmektedir. UBYS üzerinden düzenli olarak yapılan güncel duyurular ile birlikte araştırmacılar üniversitemiz bünyesinde hangi birimler ile koordineli olarak araştırma süreçlerini sürdürebileceklerine ilişkin bilgi edinerek araştırma süreçlerine yönelik kaynaklara erişim sağlayabilmektedir. Tüm bu duyurular kurumsal e-posta aracılığı ile de takip edilebilmektedir (C1.2-4) (2).

**C1.2-1:** [BAP Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**C1.2-2:** [Akademik Personel Yurt İçi Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**C1.2-3:** [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

**C1.2-4:** [UBYS](#) - Olgunluk Düzeyi (2)

### C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

#### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda 2024 yılı itibarıyla 2 öğretim üyesi ve 17 Öğretim görevlisi olmak üzere toplamda 19 öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin araştırma yetkinliği, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen kriterlere göre belirlenmektedir. Üniversitemizde araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesine yönelik olarak akademik teşvik sistemi ve bilimsel araştırma proje desteği ve gibi imkânlar sunulmaktadır. Akademik personelin yetkinlikleri ve başarıma düzeyleri YÖKSİS sistemiyle anlık olarak takip edilmektedir. Tüm destek ve imkânların yeterliliği ve etkililiği; her yıl düzenli olarak uygulanan memnuniyet anketleri yoluyla ölçülmekte ve izlenmektedir (C2.1-1, C2.1-2, C2.1-3, C2.1-4) (3,3,3,3).

**C2.1-1:** [Kastamonu Üniversitesi Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**C2.1-2:** [Kastamonu Üniversitesi Akademik Personel Görevlendirme Yönergesi](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**C2.1-3:** [Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**C2.1-4:** [Tosya MYO 2024 Yılı Memnuniyet Anketleri Raporu](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

### C.3. Araştırma Performansı

#### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yıllık periyodlar halinde meslek yüksekokulumuz bünyesinde hazırlanan faaliyet raporu çerçevesinde her yıl düzenli olarak güncellenmektedir. Faaliyet Raporu yıllar itibari ile Meslek Yüksekokulumuz web sitesinde de yer almaktadır (C3.1-1) (3).

**C3.1-1:** [Faaliyet Raporları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

#### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Üniversitemizin araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için öğretim elemanlarının performansları düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Öğretim elemanlarının yıllık periyodlar halinde bilimsel araştırmalara ve projelere yönelik performans çizelgelerini doldurarak rapor haline getirip bulunduğu akademik birime sunmaları istenmekte ve akademik birim tarafından buna yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca bu kapsamda alınan veriler tablolar ve grafikler ile yapılandırılan istatistikler ile her yıl akademik birim bünyesinde düzenlenen akademik kurulda açıklanmakta ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilmektedir. Bununla birlikte akademik teşvik puanlaması hesaplanmakta ve akademik teşvik alan öğretim elemanlarına ilişkin veriler web sitesi üzerinden her yıl yayınlanmaktadır (C3.2-1) (3). Öğretim elemanlarından YÖKSİS verilerini güncellemeleri ve güncel tutmaları istenmektedir. Böylelikle eser, proje, atıf, gibi bilimsel araştırmalara yönelik olarak kurum bünyesindeki YÖK Akademik ve UNİS üzerinden öğretim elemanlarının performanslarına yönelik anlık

ölçümleme yapılmaktadır (C3.2-2) (3). Kastamonu Üniversitesi'nde araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri bazında beklenen seviyeleri, araştırma performansı; her yıl hazırlanan birim faaliyet raporları Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından her yıl açıklanan; 'Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi' sonuçları (C3.2-3) (3), URAP verileri (C3.2-4) (3) ve TÜBİTAK Destek İstatistikleri gibi iç ve dış performans göstergeleri yardımı ile periyodik olarak değerlendirilmektedir.

C3.2-1: [Akademik Teşvik Başvuru Sonuçları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

C3.2-2: [Kastamonu Üniversitesi Veri Yönetim Sistemi](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

C3.2-3: [Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

C3.2-4: [URAP Verileri](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi (5):** İçselleştirilmiş sistematik sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin stratejik planı ve birimin misyonu doğrultusunda şekillendirilmektedir. Bölüm/birim olarak topluma yarar sağlamak, sağlık, eğitim, sosyal hizmet gibi alanlarda farkındalık yaratmak temel önceliklerden biridir.

Kastamonu Üniversitesi Tosya Meslek Yüksekokulu'nda öğrencilere kişisel gelişimleri yönünden farkındalık kazandırmak, insani değerleri de gözetecek davranışlar edinmelerini sağlamak ve bu suretle topluma katkı sunmak amacıyla eğitim programı düzenlenmesine önem verilmektedir.

Yüksekokulumuz gelişen bilime ayak uydurmak ve bilimsel etkileşimi sağlamak amacıyla üniversiteye bağlı akademisyenler ile diğer kamu kuruluşları arasında bilgi alışverişini teşvik etmektedir Meslek Yüksekokulumuzda her yıl Kastamonu Üniversitesi Toplumsal Katkı Planı kapsamında akademik, idari kadrosu ve öğrencileri ile birlikte toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk içerikleri birçok aktivite düzenlemektedir (D.1.1-1) (4). 2024 yılı içerisinde Toplumsal katkı, sosyal sorumluluk ve toplum ve çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik 19 adet aktivite yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde, Meslek Yüksekokulumuzda 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Meslek Yüksekokulumuz, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Sağlık Müdürlüğü işbirliği ile "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele" konferansı düzenlenmiştir (D1.1-2) (5).

Meslek Yüksekokulumuzda Ramazan etkinlikleri kapsamında Meslek Yüksekokulumuz ve İlçe Müftülüğü işbirliği ile "Ramazan ve Ahiret Bilinci" konferansı düzenlenmiştir (D1.1-3) (4).

Meslek Yüksekokulumuzda Kariyer Etkinlikleri kapsamında öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Üniversitemiz Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Temsilcisi Müdür Yardımcımız Öğr. Gör. Banu SAPMAZ koordinasyonunda "Beden Dili ve Etkili İletişim" konferansı düzenlenmiştir (D1.1-4) (4).

Meslek Yüksekokulumuzda, Kastamonu İşkur ve İş Kulübü işbirliği ile "İş Arama Becerileri" adlı eğitim düzenlenmiştir **(D1.1-5) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuzda Plugging (çöp toplama sporu) etkinliği düzenlenmiştir **(D1.1-6) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü işbirliği ile 4-10 Mayıs İSG haftası kapsamında "Üniversitelerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri" adlı konferans düzenlenmiştir **(D1.1-7) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz Öğretim Elemanı Öğr. Gör. Dr. Yasemin ÖZEL koordinatörlüğünde Evde Hasta Bakımı Programı öğrencileri Esra DENEMİŞ, Damla SÜTÇÜ ve Sultan BÖLÜKBAŞI tarafından "2 Nisan Dünya Otizm Farkındalık Günü" için Sosyal Sorumluluk dersi kapsamında Sunum ve Etkinlik düzenledi. Sunum sonrası Yüksekokulumuz kampüs alanında Otizme dikkat çekmek için, otizmliler ve engelli çocuklara yönelik düzenlenen boyama etkinliğinde katılımcılar ellerini boyayarak hatıra pankartına bastılar **(D1.1-8) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz tarafından Kariyer Günleri Etkinlikleri kapsamında, 24.05.2024 tarihinde "Mezun Buluşmaları" etkinliği düzenlenmiştir. Etkinlik Evde Hasta Bakımı / Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik / İş Sağlığı ve Güvenliği Programları'ndan mezun öğrencilerimizle gerçekleştirilmiştir **(D1.1-9) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz, Tosya Kaymakamlığı ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliği ile Yüksekokulumuz Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Öğretim Elemanı Öğr. Gör. Dr. Yasemin ÖZEL koordinasyonunda Evde Hasta Bakımı Programı öğrencileri tarafından 8-25 Mayıs 2024 tarihleri arasında ilköğretim kademelerinde öğrenim gören öğrencilere "Diş Fırçalama ve Hijyen", "Sağlıklı Beslenme", "Sağlıklı Yaşam ve Spor" ve "Kazalardan Korunma" konularında eğitimler verilmiş ve uygulamalar yaptırılmıştır **(D1.1-10) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve Tosya Aile ve Sosyal Hizmetler Merkezi Müdürlüğü işbirliği ile 15-21 Mayıs "Aile Haftası" etkinlikleri kapsamında 14-17 Mayıs 2024 tarihleri arasında yüksekokulumuz tüm bölüm/program öğrencilerine yönelik Tosya Aile ve Sosyal Hizmetler Merkezi Müdürlüğü Aile Sosyal Destek Uzmanı ve Psikolojik Danışman Seher Kaya ve Sosyal Çalışmacı Tuğba Talaş tarafından verilen "Evlilik Öncesi" ve "Bağımlılıkla Mücadele" eğitimleri düzenlenmiştir **(D1.1-11) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve İlçe Sağlık Müdürlüğü işbirliği ile 09-15 Mayıs "Çölyak Haftası" kapsamında Çölyak Hastalığına farkındalık oluşturmak için yüksekokulumuz öğrencilerine yönelik bilgilendirme konferansı düzenlenmiştir **(D1.1-12) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz İlçe Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, İlçe Gençlik Merkezi Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Al gelincik Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi işbirliği ile Gençlik ve Engelliler Haftası etkinlikleri kapsamında Atatürk'e Saygı Gençlik ve Halk Yürüyüşü ile Engelliler Haftası münasebeti ile de farkındalık oluşturmak için kortej yürüyüşü yapılmıştır **(D1.1-13) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz, İlçe Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, İlçe Gençlik Merkezi Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Al gelincik Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi işbirliği ile 10-16 Mayıs Dünya Engelliler Haftası münasebetiyle yüksekokulumuz Sağlık

Bakım Hizmetleri Bölümü Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Dr. Yasemin Özel öncülüğünde Evde Hasta Bakımı Programı öğrencileri tarafından çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir (D1.1-14) (4).

Tosya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı öğretmenleri Ertuğrul Ateşoğlu, Ali Orhan Oruçöz, Yavuz Menteşoğlu ve öğrencileri yüksekokulumuzu ziyaret etmiştir. Müdürümüz Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu'nu öğrencilere yüksekokulumuz eğitim-öğretim süreci, alt yapısı, bölüm ve programları hakkında detaylı bilgilendirmeler yapmıştır (D1.1-15) (4).

Meslek Yüksekokulumuz tarafından düzenlenen Kariyer Günleri etkinlikleri kapsamında düzenlenen etkinliğe Tosya Kaymakamı Sayın Uğur Ünsal, Kariyer Planlama,Kariyer Planlamada Dikkat Edilecek Hususlar,Kariyer ve Meslek Seçimi ve Mesleki Deneyim başlıklarında bilgiler aktarmıştır (D1.1-16) (4).

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi - Sosyal Sorumluluk Proje Birimi tarafından kabul edilen Meslek Yüksekokulumuz Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü öğretim elemanı Öğr. Gör. Dr. Yasemin ÖZEL yürütücülüğünde sunulan SSP202403001 numaralı "Damgalama Damgalanma" başlıklı proje tamamlanmıştır (D1.1-17) (5).

Meslek Yüksekokulumuzda 30-31 Mayıs 2024 tarihlerinde Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu başkanı Öğr. Gör. Dr. Yasemin Özel öncülüğünde bahar şenliği kapsamında pek çok sportif faaliyetler ve eğlenceler düzenlenmiştir (D1.1-18) (4).

Meslek Yüksekokulumuzda kitap okumaya farkındalık oluşturmak için okuma zamanı diyerek "Kitabını Al Gel" etkinliği düzenlenmiştir (D1.1-19) (5).

**D1.1-1:** [Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-2:** [Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Konferansı](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-3:** [Ramazan ve Ahiret Bilinci Konferansı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-4:** [Beden Dili ve Etkili İletişim Konferansı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-5:** [İş Arama Becerileri Eğitimi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-6:** [Plugging Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-7:** [Üniversitelerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Konferansı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-8:** [Otizm Farkındalık Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-9:** [Mezun Buluşmaları Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-10:** [Sağlık Eğitimleri](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-11:** [Aile Haftası Etkinlikleri](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-12:** [Çölyak Hastalığı Farkındalık Konferansı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-13:** [Yüksekokulumuz Gençlik ve Engelliler Haftası Etkinliklerinde](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-14:** [Yüksekokulumuzda Engelliler Haftası Etkinlikleri](#)- Olgunluk düzeyi (4)

**D1.1-15:** [Tosya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nden Yüksekokulumuza Ziyaret](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-16:** [Yüksekokulumuzda Kariyer Günleri Etkinliği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-17:** [Yüksekokulumuzda Damgalama Damgalanma Konulu Sosyal Sorumluluk Projesi Gerçekleştirildi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D1.1-18:** [Yüksekokulumuzda Bahar Şenlikleri](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D1.1-19:** [Yüksekokulumuzda Kitap Okuma Farkındalığı Etkinliği Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

## D.1.2. Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi (3):** Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Üniversitemizin toplumsal katkı politikası gözetilerek, toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetimi izlenmektedir (D.1.2-1) (3).

Meslek Yüksekokulumuzun gerçekleştirdiği toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynaklar belirlenerek, (mali, fiziksel, insan gücü) karşılanabilenler yüksekokulumuz ve Rektörlük tarafından karşılanmaktadır. Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik alt yapıya sahiptir ve bu yönde kullanımı sağlanmaktadır (D1.2-2) (3). Fakat mali kaynak ve birimimizde bulunmayan fiziki ve teknik alt yapı ihtiyaçlarının karşılanması hususunda Rektörlüğe veya yüksekokulumuzun bulunduğu ilçenin mülki ve idari yapısı ile hayırseverlerinin desteğine başvurulmaktadır. Ancak toplumsal katkı faaliyetlerinde bütçe ve takibi, iyileştirilmesi ve izlenmesi konularında sonuçlar değerlendirilmemektedir.

Birimin toplumsal katkı politikasına yönelik, toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten komisyonlar (D1.2-3) (3) ve Birim Kalite Alt Çalışma Grupları bulunmaktadır (D1.2-4) (3).

**D.1.2-1:** [Toplumsal Katkı Politikası](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**D1.2-2:** [TOSYAMYÖ](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**D1.2-3:** [Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

**D1.2-4:** [Birim Kalite Üst Komisyonu ve Alt Çalışma Grupları](#) - Olgunluk Düzeyi (3)

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi (4):** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimimiz bölgenin kalkınmasına, gelişmesine ve kültürel faaliyetler kapsamında topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlikleri birim faaliyet raporlarında izlemekte ve raporlamaktadır (D2.1-1) (4).

Meslek Yüksekokulumuz, Üniversitemizin toplumsal katkı planı ile uyumlu; eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. faaliyetler ile dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen, değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerini 2025 yılında artırarak devam ettirecektir.

Meslek Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAMANOĞLU'nun "Engelli Aracı" adlı tasarımı Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRK PATENT) tarafından tescil edilmiştir (D2.1-2) (4).

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı tarafından yürütülen “2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” 2023/2 dönemi kapsamında Yüksekokulumuzun 3 projesi desteklenmiştir.

Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAMANOĞLU'nun danışmanlığında Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Evde Hasta Bakımı Programı öğrencisi Sevilay GÖKÇE'nin yürüteceği "Fizyoloji Dersi Kapsamında Eğitim Materyali Hazırlama" adlı projesi, Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Orçun Çağlar KURTULUŞ'un danışmanlığında Elektronik ve Otomasyon Bölümü Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı öğrencisi Esmâ EGE'nin yürüteceği "Nanofibril Selüloz-Karajenan Esaslı Aerojellerin Üretimi, Çapraz Bağlayıcı İlavesinin Aerojel Performansına Etkisi" adlı projesi, Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Orçun Çağlar KURTULUŞ'un danışmanlığında Elektronik ve Otomasyon Bölümü Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı öğrencisi Ceylan FİNAS'ın yürüteceği "Katyonik Hidroksietil Selüloz-Jelatin Esaslı Biyokompozit Üretimi, Genel Karakterizasyon Özelliklerinin Belirlenmesi ve Çapraz Bağlayıcı Katkısının Kompozit Spesifikasyonlarına Etkisi" adlı projesi desteklenmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAMANOĞLU'nun danışmanlıklarını yapacağı Orman Fakültesi Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencileri Dilek KESİMHASANOĞLU'nun yürüteceği "Cnc Yüzey İşleme Parametrelerinin Lake Boyamanın Yüzey Pürüzlülüğüne ve Yapışma Direncine Etkisi" adlı ve Hamdullah AYAR'ın yürüteceği "Dal Odunundan Epoksi Masa Üretimi" adlı projeler de desteklenmiştir **(D2.1-3) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAMANOĞLU'nun "Komodin", "Tuvalet masası", "Yatak başlığı", "Gardırop" ve "Puf" adlarında donatılardan oluşan yatak odası takımı tasarımı Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) tarafından tescil edilmiştir **(D2.1-4) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu, Endüstri 5.0, yapay zekâ ve dijitalleşme alanlarında bilgi paylaşımı ve iş birliğini artırmak amacıyla Yozgat Bozok Üniversitesi'nin ev sahipliğinde 16-18 Mayıs 2024 tarihlerinde Yozgat Bozok Üniversitesi Erdoğan Akdağ Kongre ve Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilecek "Endüstri 5.0, Yapay Zekâ ve Dijitalleşme" temalı "Uluslararası Orta Anadolu Sempozyumu (UORAS)"na "Ahşap Boya/Vernik Uygulamalarındaki Endüstriyel Gelişmeler" adlı sözlü bildirisi ile katılmıştır **(D2.1-5) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz Programları müfredatlarında yer alan Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim dersleri için öğrencilerimizin staj ve işletmede mesleki eğitime başlamadan önce 6331 Sayılı Kanun ve Çalışanların Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik Kapsamında “Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi” almaları zorunludur.

Yüksekokulumuz, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu iş birliği ile 2024 yaz döneminde staj yapacak öğrencilerimize yönelik 11-12 ve 18-25 Mayıs 2024 tarihlerinde yüksekokulumuz konferans salonunda sertifikalı “Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri” verilmiştir **(D2.1-6) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAMANOĞLU'nun "Bilgilendirme Panosu" adlı tasarımı Türk Patent ve Marka Kurumu (TÜRKPATENT) tarafından tescil edilmiştir **(D2.1-7) (4)**.

Yüksekokulumuza TÜBİTAK 3501- Kariyer Geliştirme Programı Desteği, Elektronik ve Otomasyon Bölümü Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı Öğr. Gör. Dr. Ziya DEMİRKOL'un "Yeni Bir DC Lineer Motor İçin Doğrusal Olmayan Kontrolör Tasarımı ve Gerçek Zamanlı Uygulaması" başlıklı projesi TÜBİTAK 3501- Kariyer Geliştirme Programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.

Proje süresince, Düzce Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü Doç. Dr. Uğur HASIRCI araştırmacı olarak destek verecek ve bir lisans, bir yüksek lisans ve bir doktora öğrencisi olmak üzere toplamda 3 bursiyer desteklenecektir.

TÜBİTAK tarafından desteklenmesine karar verilen proje ile yeni ve özgün olarak geliştirilen kalıcı mıknatıslı tübüler DC lineer motorun, ek bir mekanik revizyon ve kontrol çabası ile dalgalanma faktörünün deneysel olarak azaltılmasının, ayrıca yüksek kuvvet/akım oranını sürdürebilecek ve parametre belirsizliği durumunda dahi motorun tanımlanmış ve ölçülebilir bir kontrol hedefini gerçekleyecek şekilde doğrusal olmayan kontrolünün sağlanmasının motor performansı üzerindeki kantitatif etkisinin belirlenmesi ve parametre belirsizliği ile baş edebilme yeteneğine sahip, motorun doğrusal olmayan dinamiklerini ihmal etmeyen bir nonlineer kontrolörle kontrol edilmesi ile motorun yüksek güç gerektiren uygulamalar için kullanışlı bir alternatif haline getirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu amaç doğrultusunda tübüler DC lineer motorun mekanik revizyonu gerçekleştirilerek motor parametreleri yeniden belirlenecek ve sistemin dinamik modeli oluşturulup kontrol problemleri tanımlanacaktır. Böylece gerçek zamanlı tam bilinen model bazlı ve adaptif kontrolör implementasyonu gerçekleştirilecektir **(D2.1-8) (4)**.

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından desteklenen 2237 – A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği kapsamında, Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu'nun yürütücülüğünde 01-14 Ekim 2024 tarihlerinde gerçekleştirilen "Akademisyenlerin Bilimsel Etkinlik Düzenleme Yetkinliklerinin Geliştirilmesi" Eğitimi tamamlanmıştır. Proje, Türkiye'nin farklı illerinden gelen akademisyenleri bir araya getirerek bilimsel etkinlik düzenleme yetkinliklerinin artırılmasına yönelik bilgiler sunmayı amaçladı. Bu doğrultuda uzman ekiplerce akademisyenlere yönelik TÜBİTAK 2237 projeleri, destekleme ilkeleri, proje yazımı, TÜBİTAK TYBS, EBİDEB sistemleri konularında bilgiler verildi. Etkinlik kapsamında akademisyenlere mentörlük uygulaması yapılmış, eğitimde aldıkları bilgiler pekiştirilerek her akademisyenin birer 2237 projesi hazırlaması sağlanmıştır. Aynı zamanda panel uygulaması ile katılımcıların hazırladıkları 2237 projelerinin başvuru öncesi hakem değerlendirmesinden geçmesi sağlanmıştır **(D2.1-9) (4)**.

Yüksekokulumuzda Öğretim Elemanları Dr. Öğr. Üyesi Orçun Çağlar Kurtuluş ve Öğr. Gör. Dr. Eren Akman tarafından 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Proje Eğitimi Düzenlenmiştir.

Eğitimde öğrencilerimize 2209 Projelerinin;

- Amacı ve Kapsamı
- Destek Kapsamı, Miktarı ve Süresi
- Başvuru Koşulları
- Başvuru Belgeleri
- Başvuru Yöntemi

- Değerlendirme ve Desteğin Başlatılması
- Desteğin Başlatılabilmesi İçin Gerekli Belgeler ve İşlemler
- Desteğe İlişkin Hükümler
- Başvuru Formu ve Başvuru Formunun Doldurulmasında Dikkat Edilecek Hususlar
- TÜBİTAK ARBİS ve TYBS Sistemleri, Kullanımları ve Sistemler Üzerinden Nasıl Başvuru Yapılacağı anlatılmıştır **(D2.1-10) (4)**.

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından desteklenen 2237 – A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği kapsamında, Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu'nun yürütücülüğünde 14-17 Ekim 2024 tarihlerinde gerçekleştirilen "Üniversite Öğrencileri için İhtisas Odağında TÜBİTAK 2209 Projelerinin Niteliğinin Arttırılması-II" Eğitimi tamamlanmıştır. Proje, Türkiye'nin farklı illerinden gelen öğretmenler ile ön lisans ve lisans öğrencilerini bir araya getirerek ihtisas odağında TÜBİTAK 2209 projelerinin niteliğinin arttırılmasına yönelik bilgiler sunmayı amaçladı. Bu doğrultuda uzman ekiplerce ön lisans ve lisans öğrencilerine yönelik TÜBİTAK projeleri, destekleme ilkeleri ve proje yazımı konularında bilgi verildi. Etkinlik kapsamında öğrencilere mentörlük uygulaması yapılmış, eğitimde aldıkları bilgiler pekiştirilerek her öğrenci birer 2209 projesi hazırlamıştır. Aynı zamanda panel uygulaması ile öğrencilerin hazırladıkları 2209 projelerinin başvuru öncesi hakem değerlendirmesinden geçmesi sağlanmıştır **(D2.1-11) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve Kızılay Tosya Temsilciliği iş birliği ile 29 Ekim-4 Kasım Kızılay Haftası kapsamında 05 Kasım Salı günü Yüksekokulumuz Kampüs alanında Tanışma ve Kızılay tanıtım etkinlikleri düzenlendi. Öğrencilerimizin tanışma ve kaynaşması, Kızılay'ın, Kızılay faaliyetlerinin, Kızılay Gönüllülük Platformu ve Gönüllülük çalışmalarının tanıtılması amacı ile gerçekleştirilen etkinliklerde Kızılay Tosya Temsilciliği tarafından katılımcılara ve öğrencilerimize mobil aşevi vasıtası ile yemek ikramında bulunuldu. Öğrencilerimiz Kızılay faaliyetleri, gönüllülük platformu ve gönüllük çalışmaları hakkında bilgilendirildi. Aynı zamanda gönüllülük çalışmalarına katılmak isteyen öğrencilerimizin talepleri toplandı ve "İyilik Kime Yakışmaz Ki?" sloganı ile birçok öğrencimiz Kızılay gönüllüsü oldu **(D2.1-12) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz, İlçe Gençlik Hizmetleri ve Spor Müdürlüğü ve İlçe Gençlik Merkezi Müdürlüğü iş birliği ile öğrencilerimizin Atölye ve kulüp çalışmalarının daha etkin yapılmasını kişisel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla Yüksekokulumuz B/Blokta "Genç Ofis" açıldı **(D2.1-13) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz A/Blokta yer alan kütüphane altyapı eksikliklerinin tamamlanması ile hizmete açıldı. Kullanıma açılan kütüphane öğrencilerimize modern alt yapı ve nezih bir ortamda ders çalışma, kitap okuma ve kitap alışverişi fırsatı sunacak. Aynı zamanda kütüphane içerisine öğrencilerimizin ödev, proje, sunum vb. hazırlıkları yapabilecekleri çok sayıda bilgisayar kullanıma sunulmuştur **(D2.1-14) (4)**.

Yüksekokulumuz 11 Kasım 2019'da Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile Milli Ağaçlandırma Günü ilan edilen, geleceğe nefes, dünyaya nefes kampanyası kapsamında, ülkemizde vatandaşlara ağaç ve orman sevgisini geliştirmek ve çevre duyarlılığına katkı sağlamak amacıyla yapılan "11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü" etkinliklerine katıldı **(D2.1-15) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuzda 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü kapsamında Yüksekokulumuz ve Tosya Sosyal Hizmet Merkezi Müdürlüğü iş birliği ile kadına yönelik şiddete karşı konferans düzenlendi **(D2.1-16) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz Konferans Salonu'nda, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında "Engelleri Tanımayan Paylaşımlar" etkinliği düzenlendi. Etkinlikte, engellilik konusundaki farkındalığı artırmak ve toplumda bilinç oluşturmak amacıyla çeşitli konular ele alındı **(D2.1-17) (5)**.

Yürütücülüğünü Yüksekokulumuz Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Karamanoğlu'nun yapacağı, Orman Fakültesi Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri Prof. Dr. Alperen Kaymakçı ve Doç. Dr. Emre Birinci'nin araştırmacı olduğu "Tosya Orman Ürünleri Sektörü Çalışanlarına Yönelik Nitelikli İşgücü Eğitimi" adlı proje Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı hızlı destek çağrısı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır **(D2.1-18) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve dış paydaşlarımızdan Tosya Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi iş birliği ile Yüksekokulumuz Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Evde Hasta Bakımı programı öğrencileri Tosya Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi sakinlerine "Oyun Atölyesi" etkinliği gerçekleştirdi **(D2.1-19) (5)**.

Meslek Yüksekokulumuz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinasyonunda, Üniversitemizin de paydaşları arasında yer aldığı, 16-17 Aralık 2024 tarihlerinde, Bolu Valiliği ve Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi'nin ev sahipliği ve paydaşlığında ikinci kez gerçekleştirilen Batı Karadeniz'in en büyük kariyer fuarı Batı Karadeniz Kariyer Fuarı (BATIKAF'24) katıldı **(D2.1-20) (4)**.

Meslek Yüksekokulumuz ve Tosya Sosyal Hizmet Merkezi iş birliği ile 09-18 Aralık 2024 tarihlerinde Madde Bağımlılığı ile Mücadele Eğitimleri düzenlendi **(D2.1-21) (5)**.

**D2.1-1:** [Tosya Myo 2023 Birim Faaliyet Raporu](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-2:** [Tasarım Tescili](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-3:** [Yüksekokulumuza TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-4:** [Yüksekokulumuz Akademisyeninden Tasarım Tescili](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-5:** [Yüksekokulumuz Uluslararası Orta Anadolu Sempozyumu\(UORAS\)'nda](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-6:** [Yüksekokulumuzda Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-7:** [Bilgilendirme Panosu adlı tasarımı Türk Patent ve Marka Kurumu \(TÜRKPATENT\) tarafından tescil edildi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-8:** [Yüksekokulumuza TÜBİTAK 3501 - Kariyer Geliştirme Programı Desteği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-9:** [Üniversite Öğrencileri için İhtisas Odağında TÜBİTAK 2209 Projelerinin Niteliğinin Arttırılması-II Eğitimi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-10:** [Akademisyenlerin Bilimsel Etkinlik Düzenleme Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Eğitimi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-11:** [Yüksekokulumuzda 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Proje Eğitimi Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-12:** [Yüksekokulumuzda Tanışma ve Kızılay Haftası Etkinlikleri Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-13:** [Yüksekokulumuzda Genç Ofis Hizmete Açıldı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-14:** [Yüksekokulumuz Kütüphanesi Hizmete Açıldı](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-15:** [Milli Ağaçlandırma Günü.pdf](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D2.1-16:** [Yüksekokulumuzda Kadına Yönelik Şiddete Karşı Konferans Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D2.1-17:** [Meslek Yüksekokulumuzda 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Farkındalık Etkinliği Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D2.1-18:** [Yüksekokulumuza Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı Kapsamında Proje Desteği](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-19:** [Meslek Yüksekokulumuz Tosya Huzurevi ve Rehabilitasyon Merkezi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

**D2.1-20:** [Meslek Yüksekokulumuz BATIKAF24](#) - Olgunluk Düzeyi (4)

**D2.1-21:** [Meslek Yüksekokulumuzda Bağımlılıkla Mücadele Eğitimleri Düzenlendi](#) - Olgunluk Düzeyi (5)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

#### Güçlü Yönler:

- Meslek Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri ile kalite hedef ve faaliyetlerinin belirlenmiş olması
- Karar alma süreçlerinde iç paydaşlarımızın öğretim elemanı, idari insan kaynağı ve öğrencilerin katılması
- Genç ve dinamik akademik ve idari personel sahip olma
- Yönetim Modeli ve İdari Yapının oluşturulmuş olması
- Organizasyonel Yapının, Görev Tanımlarının, İş Akışlarının, Komisyonların ve Görev Tanımlarının belirlenmiş ve tamamlanmış olması
- Kamuoyunu bilgilendiren, hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışının benimsenmiş olması

#### Gelişmeye Açık Yönler:

- İç ve Dış paydaşların süreçlere katılımlarının artırılması
- Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi

### 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

#### Güçlü Yönler:

- Yüksekokulumuzu yeni kazanan öğrencilerimize yönelik Oryantasyon Programlarının düzenlenmesi
- Engelli öğrencilerimize yönelik süreçlerin tanımlanmış olması
- Eğitim-Öğretim süreçlerinde iç paydaşlarımızın sürece dahil edilmesi
- Düzenlenen her faaliyetin birim web sayfasında ve sosyal medya hesaplarında güncel olarak yayımlanması

- Akademik personelin nitelikli ve yetkin olması
- Eğitim-Öğretim süreçlerinde kullanılan tüm formların ulaşılabilir olması
- Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışının benimsenmiş olması
- Öğrenci-Akademik ve İdari personel arasında yüksek iletişim varlığı
- Derslerle ilgili tüm süreçlerin (bilgi paketleri, ölçme değerlendirme vb.) tanımlanmış ve yayımlanmış olması
- Danışmanlık hizmetlerin tanımlanmış olması ve yürütülmesi

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- Dış paydaş katılımlarının daha sistematik bir şekilde izlenmesi ve dış paydaşların görüşlerinin program tasarımı ve iyileştirme süreçlerine yansımalarının takip edilmesi.
- Öğrenci geri bildirimlerine yönelik çalışmaların yapılması.
- Mezunlara ilişkin verilerin daha kapsamlı izlenmesi.
- Öğrenci temsilcilerinin kurumlara daha aktif katılımının sağlanması.
- Laboratuvar, derslik ve teknolojik alt yapılarının iyileştirilmesi
- Akredite olmuş programın bulunmaması
- Öğrencilere sunulacak eğitim etkinliğinin niteliğini arttıracak teknik gezi, seminer vb. sayılarının artırılması
- Erasmus kapsamında ikili antlaşmaların olmaması

### **3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **Güçlü Yönler:**

- Birimde araştırma potansiyeli ve proje yürütme yeteneği yüksek akademik personelin varlığı,
- Birimde araştırma, proje ve yayın potansiyelini daha da artıracak öğretim üyesi sayısının artması,
- Üniversite bünyesinde güçlü altyapı ve TÜRKAK Akreditasyonuna sahip Merkezi Araştırma Laboratuvarının varlığı,
- Araştırma altyapısına düzenli yatırımlar yapılması,
- Araştırma süreçlerinin stratejik planlama ile uyumlu şekilde yönetilmesi,
- Öğretim elemanlarına yabancı dergilerde yayın yapmak üzere proofreading desteklerinin (Grammarly Premium v.b.) sağlanması,
- Bilimsel yayınların sayısal, nicelik ve nitelik yönünden artması,
- Proje desteklerinin (TÜBİTAK, BAP vb.) artması,
- Üniversitemiz Kütüphanesi araştırma kaynaklarına ulaşabilme,
- Performans izleme ve değerlendirmesinin yapılması,
- İhtisaslaşma ve proje komisyonlarının oluşturulmuş ve çalışıyor olması,
- Öğrencilerin proje çalışmalarına katılması.

#### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- Araştırma ve geliştirme ile ilgili süreçlerin PUKÖ çevrimleriyle ilişkilendirilmiş, içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalara yönelik faaliyetlerin ve kanıtların oluşturulması,
- Araştırma projelerinin ulusal ve uluslararası etkisinin değerlendirmesi ve mevcut iş birliklerinin somut çıktılarla genişletilmesi,
- Doktora mezunlarının programlar düzeyinde istihdam durumlarının izlenmesi ve raporlanması,

- Dış Destekli Projeler (TÜBİTAK harici) başvuru sayısı, hibe alan proje sayısının artırılmasının özendirilmesi,
- Araştırma performansının akademik birimlere göre değerlendirilmesi ve katkıda belli bir eşiğin altında kalan birimlerde iyileştirme çalışmaları yapılması,
- Dış paydaşlarla yürütülen proje olmaması,
- Araştırma geliştirme altyapısının istenen düzeyde olmaması.

#### **4. TOPLUMSAL KATKI**

##### **Güçlü Yönler:**

- Toplumsal sorunlara karşı etkinlik uygulamalarının yapılması
- Toplumsal katkı uygulamalarına destek veren ve katkı kaynaklarını organize edebilecek bölümlerin mevcut olması
- Akademik insan kaynağının katkılarıyla topluma katkı sağlamak amacıyla sertifikalı eğitim verilebilecek olması

##### **Gelişmeye Açık Yönler:**

- İşbirliklerini arttırmaya yönelik aktivitelerin yapılması